



Regolamento Commissione segreteria e amministrazione

Associazione Rete Guinea Bissau Onlus

- A.** Il presente regolamento disciplina il funzionamento della Commissione segreteria e amministrazione, istituita come previsto dall'articolo 17, comma 5, lettera h) dello Statuto e dall'articolo 12, comma 1 del Regolamento interno dell'Associazione Rete Guinea Bissau Onlus.
- B.** La Commissione ha carattere permanente e i suoi componenti rimangono in carica per tutta la durata del Consiglio direttivo.
- C.** Possono partecipare alla Commissione associati/e e volontari/e.

Articolo 1 - Componenti

Il numero dei componenti della Commissione è deciso dal Consiglio direttivo, verificando le disponibilità, le competenze e le propensioni degli associati/e e dei volontari/e.

Tra i componenti della Commissione verrà eletto un coordinatore che avrà il compito di gestire l'attività della stessa e di relazionarsi con il Presidente e il Consiglio direttivo.

Potranno farne parte anche tecnici esterni che, per loro professionalità e sensibilità, possano coadiuvare la Commissione nel raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Articolo 2 - Compiti

Alla Commissione spettano i seguenti compiti:

- 1) curare i rapporti tra il Consiglio direttivo e gli associati/e;
- 2) curare i rapporti con persone, gruppi, associazioni o enti con cui l'Associazione viene in contatto o collabora;
- 3) preparare la documentazione e organizzare la logistica per lo svolgimento delle assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione;
- 4) gestire la normativa per la privacy;
- 5) aggiornare i libri sociali e gestire gli archivi dell'Associazione;
- 6) verificare e pagare le fatture ricevute dall'Associazione;
- 7) rispondere alle chiamate che arrivano al cellulare dell'Associazione e curare i rapporti con gli interlocutori;
- 8) occuparsi del rinnovo delle quote sociali e delle richieste di nuovi associati/e.



Articolo 3 - Operatività

La Commissione decide in modo autonomo il giorno dell'incontro e la convocazione viene effettuata mediante telefonata, e-mail o sms.

La Commissione è di supporto alle attività dell'Associazione e delle altre commissioni e ne favorisce il dialogo.

La Commissione ha esclusivamente un compito consultivo, spettando al Consiglio direttivo il compito decisionale.

Per ricevere o inviare comunicazioni la Commissione utilizza l'indirizzo di posta elettronica: info@retegb.org

Di ogni incontro della Commissione deve essere redatto un verbale.

Articolo 4 – Durata e modifica del regolamento

Il presente regolamento decorre dalla data di approvazione da parte del Consiglio direttivo e rimane in vigore sino all'approvazione di eventuali modifiche apportate dallo stesso.

San Martino Buon Albergo, 22 marzo 2021

Il Consiglio Direttivo